Procedura bezpieczeństwa

na terenie Katolickiej Szkoły Podstawowej

im. Świętej Rodziny w Cieszynie (ul. Błogocka 19)

w okresie pandemii SARS-CoV-2

z dnia 31 sierpnia 2020

w sprawie sposobu realizacji zadań Szkoły Katolickiej Szkoły Podstawowej w Cieszynie w czasie epidemii.

określająca sposób realizacji zadań Katolickiej Szkoły Podstawowej im. Świętej Rodziny w Cieszynie dla oddziałów na ul. Błogockiej 19 w czasie epidemii.

§ 1.

Procedura bezpieczeństwa na terenie Katolickiej Szkoły Podstawowej im. Świętej Rodziny w Cieszynie dla oddziałów na ul. Błogockiej 19 w okresie pandemii SARS-CoV-2 określa zasady funkcjonowania Szkoły Katolickiej Szkoły Podstawowej im. Świętej Rodziny w Cieszynie dla oddziałów na ul. Błogockiej 19, zwanej dalej „szkołą", w roku szkolnym 2020/2021 na podstawie Wytycznych Ministerstwa Edukacji Narodowej, Ministerstwa Zdrowia i Głównego Inspektoratu Sanitarnegodla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020 r. zwanych dalej „wytycznymi".

§ 2.

Zadania administracyjne szkoły

1. Sprawy administracyjne adresowane do dyrektora, rady pedagogicznej, rady rodziców i samorządu uczniowskiego należy kierować do sekretariatu szkoły w formie elektronicznej na adres kspcieszyn@wp.pl , kontaktować się telefonicznie pod numer 33 852 40 30.
2. Dyrektor i Wicedyrektor kontaktuje się z rodzicami i interesantami zdalnie, korzystając z poczty elektronicznej (e-mail: kspcieszyn@wp.pl) lub telefonicznie pod numerem 33 852 40 30, a także bezpośrednio na podstawie wcześniejszego ustalenia terminu spotkania.

3. Dyrektor przyjmuje skargi i wnioski złożone za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie a także bezpośrednio na podstawie wcześniejszego ustalenia terminu spotkania .

§ 3.

Organizacja działalności dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczej

1. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji.

2. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji.

3. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych.

4. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.

5. Przy wejściu do budynku szkoły należy zapoznać się z umieszczoną informacją o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcją użycia środka dezynfekującego.

6. Po wejściu do szkoły należy bezwzględnie skorzystać z płynu do dezynfekcji rąk.

7. Opiekunowie odprowadzający dzieci mogą wchodzić do „Strefy Rodzica", zachowując zasady:

a) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,

b) dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,

c) dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,

d) opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).

8. Pracownik szkoły dokonujący pomiaru termometrem bezdotykowym dezynfekuje go po użyciu w danej grupie. W przypadku posiadania innych termometrów niż termometr bezdotykowy konieczna jest dezynfekcja po każdym użyciu.

9. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, należy odizolować ucznia w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu, zapewniając min. 2 m odległości od innych osób. Niezwłocznie powiadamia rodziców/opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze szkoły. Uczeń przebywa w tym czasie w izolatce pod opieką wyznaczonego pracownika.

10. Na terenie szkoły obowiązuje zachowanie dystansu społecznego szczególnie w miejscach wspólnych.

11. Pracownicy administracji przebywają w szkole w swoim gabinecie i ograniczają kontakt z uczniami i nauczycielami. W przypadku konieczności związanej z wykonywaniem swojej pracy poruszają się po szkole w maseczce i zachowując dystans społeczny.

12. Obsługa sprzątająca ogranicza kontakt z uczniami, a w czasie wykonywania swojej pracy porusza się w maseczce, rękawiczkach i z zachowaniem dystansu.

13. W szkole prowadzony jest monitoring prac porządkowych.

14. Uczniowie będą przychodzić do szkoły według podanego przez wychowawców harmonogramu.

15. Obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.

16. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w salach lekcyjnych, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp.

17. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy czyścić lub dezynfekować.

18. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce, jeżeli szkoła posiada szafki.

19. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.

20. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości po każdych zajęciach.

21. Należy wietrzyć sale, części wspólne (korytarze) co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.

22. Nauczyciel w klasach I-III organizuje przerwy dla swoich uczniów w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 min, w kl. IV-VI przerwy po każdej jednostce lekcyjnej.

23. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły, w tym w czasie przerw.

24. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.

25. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.

26. Rodzice zobowiązani są do podania aktualnych danych kontaktowych za pomocą, których dyrektor lub pracownik do tego wyznaczony będzie mógł szybko i skutecznie skontaktować się z nimi w sytuacji wykazywania przez ucznia objawów zakażenia.

27. W szkole znajduje się termometr bezdotykowy za pomocą, którego nauczyciel może zweryfikować temperaturę ciała dziecka, którego stan sugeruje objawy zakażenia. Termometr jest dezynfekowany po każdym użyciu.

28. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, należy odizolować ucznia w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu, zapewniając min. 2 m odległości od innych osób, i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu).

29. W miarę możliwości organizacja pracy szkoły będzie umożliwiać zachowanie dystansu między osobami przebywającymi na terenie szkoły, szczególnie w miejscach wspólnych i ogranicza gromadzenie się uczniów na terenie szkoły (np. różne godziny przychodzenia uczniów z poszczególnych klas do szkoły, różne godziny przerw lub zajęć na boisku) oraz unikanie częstej zmiany pomieszczeń, w których odbywają się zajęcia.

30. Obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.

31. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować są usuwane lub ogranicza się do nich dostęp.

32. Nauczyciel informatyki oraz każdy nauczyciel korzystający z pracowni komputerowej odpowiedzialny jest za bieżącą dezynfekcję klawiatury i powierzchni komputerowych po każdorazowej zmianie grup.

33. Należy wietrzyć sale, części wspólne (korytarze) co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.

34. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły, w tym w czasie przerw.

35. Należy ustalić i upowszechnić zasady realizacji zajęć pozalekcyjnych organizowanych w szkole uwzględniających odpowiednio zasady dotyczące organizacji zajęć lekcyjnych.

36. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej, a w razie potrzeby w innych salach dydaktycznych, aby ograniczyć większe skupiska uczniów.

34. Uczniowie korzystają z szatni:

a) klasy I-III: hall na I piętrze

b) klasy IV-VI: szatnia na parterze

35. Uczniowie wchodzą do szkoły:

a) klasy I-III: wejście A na I piętrze

b) klasy IV-VI: wejście B na parterze.

§ 4.

Strefa ucznia

1. Pomieszczenia, w których przebywają uczniowie należą do strefy ucznia.
2. W pomieszczeniach należących do strefy ucznia poza uczniami mogą przebywać wyłącznie nauczyciele, wyznaczeni pracownicy obsługi i osoby wykonujące zadania zawodowe związane z procesem edukacyjnym na podstawie odrębnych przepisów.
3. Obowiązek zakrywania ust i nosa dotyczy uczniów i nauczycieli poruszających się w części wspólnej (korytarze, szatnie, pokój nauczycielski).
4. Uczniowie i nauczyciele w salach lekcyjnych nie mają obowiązku zakrywania ust i nosa.
5. Oddziały szkolne mają na stałe przydzieloną szatnie, salę lekcyjną, łazienki i część korytarza szkolnego, które są oznaczone informacją, dla kogo są przeznaczone.
6. Obowiązują ogólne zasady higieny, częste mycie rąk, ochrona podczas kichania i kaszlu, oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
7. Uczniowie zobowiązani są dokładnie umyć ręce: po wyjściu z szatni, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety, przed wejściem do sali lekcyjnej.
8. W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych znajdują się plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk –instrukcje dezynfekcji.
9. Na terenie szkoły uczniowie i pracownicy używają masek lub rękawic jednorazowych, na każdym piętrze znajduje się pojemnik na zużyte maski lub rękawice jednorazowe. Zalecenia w tym zakresie zostały wskazane na stronie internetowej GIS:https://gis.gov.pl/zdrowie/koronawirus-zdrowie/informacje-i-zalecenia-pl/wytyczne-ws-postepowania-z-odpadami-w-czasie-wystepowania-zakazen-koronawirusem-sars-cov-2/
10. Wyposażenie sal zajęć szkolnych dostosowane jest do wytycznych a uczniowie mają przydzielone stałe miejsca przy stolikach.
11. Uczniowie w czasie zajęć szkolnych przebywają w wyznaczonych dla danego oddziału pomieszczeniach.

12. Uczniowie w czasie przerw międzylekcyjnych przebywają w sali lekcyjnej pod opieką nauczyciela.

    ……

13. Zajęcia wychowania fizycznego odbywają się w miarę możliwości na powietrzu lub w sali gimnastycznej.
14. Nauczyciele ustalają z uczniami szczegółowe zasady profilaktyki zakażeń odpowiednie do rodzaju prowadzonych zajęć.
15. Uczniowie mogą korzystać z dystrybutora wody tylko i wyłącznie pod nadzorem nauczyciela z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.
16. W salach lekcyjnych znajdują się wyłącznie przedmioty i sprzęty, które można skutecznie umyć, uprać lub zdezynfekować.
17. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
18. Pracownicy obsługi wyznaczeni do stanowisk pracy w strefie ucznia, zobowiązani są do bieżącego nadzoru nad zachowaniem czystości w miejscach przebywania uczniów wg wytycznych dla szkół w części dotyczącej „higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń”, w tym w szczególności wietrzenia sal lekcyjnych, wycierania miejsc najczęściej dotykanych przez uczniów bezpiecznymi środkami odkażającymi i dezynfekowania sanitariatów.

§ 5.

Procedura pobytu w sali dydaktycznej i zajęć świetlicowych

1. Nauczyciel/ wychowawca świetlicy ma obowiązek wejść do sali pierwszy i sprawdzić czy warunki do prowadzenia opieki nad uczniami nie zagrażają bezpieczeństwu.
2. Przed rozpoczęciem zajęć nauczyciel / wychowawca świetlicy lub specjalista prowadzący zajęcia wietrzy salę, w której będą przebywali uczniowie.

3. Salę należy wietrzyć nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy, w tym w szczególności przed przyjęciem wychowanków oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.

4. Środki do dezynfekcji rąk powinny być rozmieszczone w świetlicy w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wychowanków pod nadzorem opiekuna.

5. Należy zwracać uwagę uczniów na regularne mycie rąk wodą z mydłem, szczególnie po wejściu do sali, przed jedzeniem, po skończonej toalecie i po powrocie ze świeżego powietrza.

6. Wykorzystywane podczas zajęć organizowanych w szkole przez ucznia przybory szkolne, pomoce dydaktyczne, materiały piśmiennicze, nie mogą być przekazane do korzystania przez innego ucznia przed zdezynfekowaniem ich środkami dezynfekcyjnymi.

7. Sprzęty i przybory sportowe wykorzystywane podczas zajęć ruchowych należy dokładnie czyścić i dezynfekować po zakończonych zajęciach. Czynności dezynfekcyjnych dokonuje pracownik obsługi szkoły.

8. Nauczyciel nie może pozostawić uczniów bez opieki. W sytuacjach wyjątkowych nauczyciel ma obowiązek zapewnić opiekę dzieciom na czas jego nieobecności przez innego nauczyciela.

9. Nauczyciel podczas prowadzonych zajęć czuwa nad bezpieczeństwem dzieci, prowadzi kontrolowane poczucie swobody uczniów, zachowując reżim sanitarny.

10. Podczas wychodzenia grupy wychowanków z sali, nauczyciel zobowiązany jest do polecenia dzieciom ustawienia się jeden za drugim z zapewnieniem minimum 1,5 metrów odległości
od innych osób, przelicza je.

11. Nauczyciel zobowiązany jest do egzekwowania od dzieci spokojnego wychodzenia z sali i z budynku szkoły, z zachowaniem obowiązujących zasad dystansu społecznego.

12. Opiekunowie przebywający w jednej sali powinni zachować dystans społeczny między sobą
w każdej przestrzeni podmiotu, wynoszący min.1,5m.

13. Uczniowie klas młodszych bawią się i pracują w wyznaczonych strefach oraz przy stolikach w stałych miejscach.

14. Zabawki/pomoce używane przez ucznia w świetlicy szkolnej są odkładane w wyznaczone miejsce i dezynfekowane po dniu pobytu dziecka w szkole.

15. W przypadku zaobserwowania u dziecka objawów chorobowych COVID-19 (np. gorączka, wymioty, biegunka, wysypka, omdlenia, itp.) należy odizolować je w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem minimum 2 metrów odległości od innych osób i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów w celu pilnego odebrania dziecka ze szkoły.

16. Uczniowie w czasie przerw przebywają w klasach lekcyjnych, w ogrodzie szkolnym pod opieką nauczyciela. Dopuszcza się przebywanie się na korytarzu jednej klasy podczas przerwy. Ustalenia miedzy sobą dokonują nauczyciele.

§ 5.

Procedura zajęć wychowania fizycznego

1. Zajęcia wychowania fizycznego odbywają się w miarę możliwości na powietrzu (boisko, ogród szkolny).

2. Zajęcia wychowania fizycznego dla uczniów kl. I-III odbywają się w sali gimnastycznej w Katolickiej Szkole Podstawowej przy ul. Błogockiej 19.

3. Zajęcia wychowania fizycznego dla uczniów kl. IV- VI odbywają się na Uniwersytecie Śląskim – hale i basen z zastosowaniem procedur obowiązujących w tych obiektach.

4. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy czyścić lub dezynfekować.

5. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości po każdych zajęciach.

6. Należy wietrzyć sale, części wspólne (korytarze) co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.

7. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły.

8. Podczas realizacji zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.

§ 6.

Procedura przewozu uczniów na Uniwersytet Śląski i z powrotem do szkoły

1. Do autobusu szkolnego mogą wsiąść uczniowie, którzy są zdrowi (nie maja kataru, nie kaszlą, nie mają podwyższonej temperatury).

2. Każdy uczeń przed wejściem dezynfekuje ręce.

3. Każdy uczeń ma na twarzy i nosi maseczkę przez cały czas jazdy.

4. Uczniowie wchodzą do autobusu pojedynczo w odstępach do 1,5 m.

5. Uczniowie po wejściu do autobusu zajmują wyznaczone przez nauczyciela miejsce w zależności od możliwości co drugie siedzenie.

6. Uczniowie wysiadają z autobusu pojedynczo w dostępach 1,5 m.

7. Wszyscy jadący autobusem dostosowują się do poleceń opiekuna.

8. Po opuszczeniu autobusu przez uczniów osoba odpowiedzialna za czynności porządkowe dezynfekuje wszystkie poręcze i miejsca, które są dotykane przez użytkowników.

9. Wszystkie przypadki podejrzenia choroby należy natychmiast zgłosić do opiekuna w autobusie szkolnym.

§ 7.

Procedura zajęć specjalistycznych

1. Zajęcia mają charakter dobrowolny, a uczestnictwo uczniów w nich zależy od decyzji rodziców.

2. Podczas zajęć należy uwzględnić przerwy konieczne ze względu na higienę pracy oraz potrzebę wykonania ewentualnych czynności dezynfekcyjnych.

3. Przed wejściem do sali w której odbywają się zajęcia należy zdezynfekować ręce.

4. W miarę możliwości należy używać osłony ust i nosa przez osoby prowadzące zajęcia oraz informować dzieci i młodzież o konieczności stosowania tego rozwiązania w sposób dostosowany do ich możliwości psychofizycznych.

5. Sale zajęć są wietrzone i dezynfekowane po każdych zajęciach.

§ 8.

Procedura organizacji żywienia i wydawania posiłków

1. Pracownicy powinni zachowywać odpowiednią odległość stanowisk pracy wynosząca min. 1,5 m.

2. Personel jest wyposażony w środki ochrony osobistej oraz jest zobowiązany do utrzymania wysokiej higieny stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców, a także higieny osobistej.

3. Uczniowie spożywają posiłki w szkolnej stołówce w miejscach do tego przeznaczonych zapewniających prawidłowe warunki sanitarno-higieniczne, zgodnie z zaleceniami w czasie epidemii.

4. Osoby korzystające ze stołówki są zobligowani przed wejściem umyć i zdezynfekować ręce.

5. Posiłki są wydawane w systemie zmianowym. Przy stolikach zasiadają uczniowie z danej klasy. Każda klasa ma ściśle określoną porę spożywania posiłków.

6. Uczniowie na stołówce przebywają pod opieką nauczyciela (wyznaczonego w grafiku dyżurów).

7. Czyszczenie blatów stołów i poręczy krzeseł następuje po każdej grupie.

8. Wielorazowe naczynia i sztućce są myć w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze min. 60°C lub są wyparzane.

9. Z obszaru sali jadalnej oraz z miejsca gdzie wydawane są posiłki zabrania się trzymania dodatków (np. cukier, jednorazowe sztućce, wazoniki, serwetki).

10. Dania i produkty są podawane przez osobę do tego wyznaczoną/ obsługę stołówki.

11. Personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej ograniczają kontakty z uczniami oraz nauczycielami do niezbędnego minimum.

§ 9.

Procedura kontaktów z rodzicami

1. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję drug oddechowych.

2. Przy wejściu do budynku szkoły zamieszczona jest informacja o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcja użycia środka dezynfekującego. Wchodzący do budynku szkoły powinni korzystać z płynu do dezynfekcji rąk.
3. Opiekunowie odprowadzający dzieci mogą wchodzić tylko do „Strefy Rodzica", zachowując zasady:
    a) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi
    b) dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem min. 1,5m
    c) dystansu od pracowników szkoły min. 1,5m
    d) opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne, takie jak osłonę ust i nosa, rękawiczki jednorazowe, dezynfekcja rąk).
4. W miarę możliwości należy ograniczyć przebywanie w szkole osób z zewnątrz do niezbędnego minimum i do wyznaczonych obszarów.
5. Rodzice w czasie ograniczenia funkcjonowania szkoły, w związku zapobieganiem SARS-CoV-2, kontaktują się z nauczycielem telefonicznie, mailowo, poprzez dziennik elektroniczny, aplikację MS TEAMS lub po wcześniejszym umówieniu się na rozmowę.
6. W bezpośrednim kontakcie z nauczycielem rodzic ma obowiązek założyć maseczkę na usta i nos oraz zachować dystans społeczny wynoszący min. 1,5 metra.
7. W szczególnych sytuacjach, rodzic ma prawo kontaktu z nauczycielem za jego zgodą i wiedzą na terenie szkoły, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa opisanych wcześniej.
8. W sytuacjach pilnych rodzic może kontaktować telefonicznie się z dyrektorem lub wicedyrektorem - tel. 33 852 40 30 lub drogą mailową kspcieszyn@wp.pl
9. W przypadku zauważenia u ucznia przebywającego w szkole objawów chorobowych lub pogarszającego się samopoczucia rodzic zostaje niezwłocznie poinformowany telefonicznie przez dyrektora szkoły lub wychowawcę o konieczności pilnego odebrania ucznia ze szkoły.

§ 10.

Procedura przyprowadzania i odbioru ucznia

1. Do przyprowadzania i odbioru dziecka uprawniony jest wyłącznie **rodzic/opiekun prawny**.
2. Rodzice/ prawni opiekunowie przyprowadzający lub odbierający dziecko powinni być zabezpieczeni w maseczkę i rękawiczki jednorazowe.
3. Dziecko przyprowadzamy do szkoły w wyznaczonych godzinach podanych w harmonogramie.
4. Rodzic/ opiekun prawny przyprowadzający i odbierający dziecko ma zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników szkoły jak i innych rodziców i ich dzieci wynoszący min. 2 m.
5. Rodzice lub opiekunowie osobiście zdejmują lub zakładają ochronę ust i nosa dziecku, przy wejściu lub wyjściu z placówki.
6. Rodzice/ opiekunowie prawni mogą wchodzić z dziećmi wyłącznie do przestrzeni – strefa rodzica - z zachowaniem zasady wymienionej w pkt.1 i pkt.2, przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (m.in osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
7. Dziecko będzie odbierane od rodzica/ prawnego opiekuna przez wyznaczonego pracownika szkoły, z którym uda się do szatni, a później do sali.
8. Dzieci przyprowadzane i odbierane są przez osoby zdrowe.

Rodzic/opiekun prawny chcący odebrać dziecko przebywa przy głównym wejściu do szkoły, a pracownik szkoły przekazuje dziecko rodzicom/opiekunom prawnym

§ 12.

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracowników szkoły

1. Nauczyciele, uczniowie oraz inne osoby przebywające na terenie szkoły, które ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa za pomocą maseczki, powinni – kiedy jest to konieczne – używać przyłbicy, która nie utrudnia oddychania.

2. Na teren szkoły wejść może wyłącznie osoba zdrowa, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.

3. Podczas organizacji pracy pracownikom powyżej 60 roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi, które zaliczają osobę do tzw. podwyższonego ryzyka, stosuje się rozwiązania minimalizujące ryzyko zakażenia (nieangażowanie w dyżury podczas przerw międzylekcyjnych).

4. Wyznaczono i przygotowano (m.in. poprzez wyposażenie w środki ochrony i płyn dezynfekujący) pomieszczenie (była szatnia klas młodszych), w którym będzie można odizolować osobę w przypadku zaobserwowania objawów chorobowych. Pracownicy szkoły zaznajomieni z instrukcją postępowania w przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby zakaźnej powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.

5. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych powinien on skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną.

6. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik z infekcją dróg oddechowych, bezzwłocznie poddaje się gruntownemu sprzątaniu, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami oraz zdezynfekowaniu powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.) oraz stosuje się do indywidualnych zaleceń wydanych przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej.

7. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego*. Dodatkowo prowadzone są listy osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach podmiotu, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zaleca się stosowanie się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie https://www.gov.pl/web/koronawirus/ oraz https://gis.gov.pl/ odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

*W przypadku wątpliwości co do sposobu postępowania zawsze należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej w celu konsultacji lub uzyskania porady.

§ 13.

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia pracownika lub ucznia

1. Do pracy w szkole mogą przychodzić wyłącznie osoby, bez objawów chorobowych, sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. Pracownik, u którego występują widoczne objawy infekcji dróg oddechowych, nie jest dopuszczony do pracy.
3. Pracownik szkoły, który przed przyjściem do pracy zauważy u siebie objawy chorobowe takie jak:

a) stan podgorączkowy
b) objawy przeziębienia
c) gorączka
d) kaszel
e) duszności lub kłopoty z oddychaniem
f) bóle mięśni, ogólne zmęczenie

nie przychodzi do pracy, pozostaje w domu.

4. O wystąpieniu sytuacji opisanej w pkt.1, pracownik niezwłocznie powiadamia dyrektora szkoły- telefonicznie.
5. Pracownik informuje dyrektora o zastosowanych wobec niego zaleceniach inspekcji sanitarno- epidemiologicznej.
6. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, zostaje on niezwłocznie odsunięty od pracy i skierowany do przygotowanego wcześniej miejsca izolacji, wyposażonego w maseczki, rękawiczki i środki do dezynfekcji.
7. W sytuacji opisanej w pkt.4, dyrektor kontaktuje się z właściwą stacją sanitarno-epidemiologiczną, w celu uzyskania zaleceń i ewentualnego wdrożenia dodatkowych procedur postępowania , adekwatnych do zaistniałego przypadku. W stosunku do pracowników, o których mowa w pkt.4, dyrektor podejmuje działania zgodnie z zaleceniami otrzymanymi od pracowników stacji sanitarno- epidemiologicznej.

8. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, zostaje poddany gruntownemu sprzątaniu, zgodnie z funkcjonującymi w szkole procedurami, a dezynfekcji zostają poddane powierzchnie, z którymi miał kontakt(klamki, poręcze, uchwyty, itp.)

9. Zadania określone w pkt. 6 wykonuje pracownik wskazany przez dyrektora, zabezpieczony środkami ochrony osobistej.

10. Dyrektor lub upoważniony przez niego pracownik ustala listę osób przebywających w tym samym czasie, w częściach lub w pomieszczeniach szkoły, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie.

11. W stosunku do osób, które miały kontakt z pracownikiem podejrzanym o zakażenie, dyrektor podejmuje działania zgodne z zaleceniami otrzymanymi w trakcie kontaktu ze stacją sanitarno- epidemiologiczną.

12. W celach profilaktycznych, niezwłocznie odsuwa się osoby, które miały kontakt z pracownikiem podejrzanym o zakażenie, od kontaktu z uczniami i ich nauczycielami, do czasu uzyskania szczegółowych zaleceń sanitarno- epidemiologicznych.

13. W przypadku zauważenia u ucznia przebywającego w szkole objawów chorobowych lub pogarszającego się samopoczucia, nauczyciel zgłasza ten fakt dyrektorowi, który niezwłocznie informuje telefonicznie rodzica lub opiekuna prawnego o konieczności pilnego odebrania ucznia ze szkoły.

14. W przypadku wystąpienia u ucznia niepokojących objawów, sugerujących zakażenie koronawirusem zostaje on niezwłocznie izolowany od grupy w wyznaczonym pomieszczeniu, wyposażonego w maseczki, rękawiczki i środki do dezynfekcji.

15. Odizolowany uczeń cały czas pozostaje pod opieką pracownika wyznaczonego przez dyrektora, wyposażonego w maseczkę, rękawiczki jednorazowe oraz środki do dezynfekcji- do czasu przybycia rodziców/ prawnych opiekunów.

16. W sytuacji opisanej w pkt. 12 dyrektor kontaktuje się z właściwą stacją sanitarno-epidemiologiczną w celu uzyskania zaleceń i ewentualnego wdrażania dodatkowych procedur postępowania .

17. Rodzice/ prawni opiekunowie izolowanego dziecka odbierają je ze szkoły przy głównych drzwiach wejściowych do budynku szkoły.

18. Obszar, w którym poruszał się i przebywał uczeń zostaje poddany gruntownie sprzątaniu, wietrzeniu, a dezynfekcji zostają poddane powierzchnie, z którymi uczeń miał kontakt(blaty, klamki, poręcze itp.)

19. Zadania określone w pkt.15 wykonuje pracownik wyznaczony przez dyrektora, zabezpieczony środkami ochrony osobistej.

20. W celach profilaktycznych, niezwłocznie odsuwa się osoby, które miały kontakt z uczniem podejrzanym o zakażenie od kontaktu z uczniami i ich bezpośrednimi opiekunami do czasu uzyskania szczegółowych zaleceń sanitarno-epidemiologicznych.

21. O zaistniałej sytuacji dyrektor informuje indywidualnie rodziców innych uczniów, którzy mieli kontakt z uczniem podejrzanym o zakażenie koronawirusem.

22. Rodzice ucznia podejrzanego o zakażenie koronawirusem są zobowiązani na bieżąco informować dyrektora szkoły o fakcie potwierdzenia lub nie, zarażenia ucznia koronawirusem oraz wszelkich zaleceniach wydanych rodzicom przez stację sanitarno-epidemiologiczną, w celu podjęcia przez dyrektora odpowiednich działań, zgodnych z wytycznymi GIS, odnoszącymi się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

23. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, co do podejmowanych działań, pracownik zwraca się do dyrektora szkoły, a dyrektor do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej celem konsultacji lub uzyskania porady.

24. W celu sprawnego i bezpiecznego przekazywania bieżących informacji między pracownikami oraz między pracownikami a dyrektorem, a także w celu umożliwienia szybkiego reagowania na sytuacje zagrożenia zakażeniem koronawirusem, wprowadza się zasadę kontaktów telefonicznych z wykorzystaniem telefonów prywatnych pracowników- za ich zgodą.

25. W przypadku braku zgody pracownika, o której mowa w pkt.22, dyrektor ustala inną formę komunikacji na odległość z danym pracownikiem.

26. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych, powinien on skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną.

27. Obszar, w którym poruszał się pracownik z infekcją dróg oddechowych, bezzwłocznie należy poddać gruntownemu sprzątaniu, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.) oraz stosować się do indywidualnych zaleceń wydanych przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej.

28. W przypadku stwierdzenia zakażenia COVID-19 u osoby, która przebywała na terenie szkoły zastosowanie mają wytyczne Głównego Inspektora Sanitarnego dostępne na stronie

gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl, odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

29. W przypadku wątpliwości co do sposobu postępowania zawsze należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej w celu konsultacji lub uzyskania porady.